**Modèle de lettre de fin de période d’essai**

NB : Le présent document constitue un modèle qu’il convient d’adapter à la situation particulière de l’entreprise

A faire sur du papier en tête

Ou indiquer :

Dénomination sociale

Adresse de la société

Nom du salarié

Adresse du salarié

A XX, le XX

Madame, Monsieur

Au terme de votre période d’essai, nous sommes heureux de vous confirmer votre engagement à titre définitif dans notre société en qualité de XX.

Formule de politesse

Signature du manager